



COMUNE DI VILLARICCA

PROVINCIA DI NAPOLI

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PROCEDURA SELETTIVA, RISERVATO ALLE SOCIETA’ O ASSOCIAZIONI SPORTIVE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CAMPO DI CALCIO REGOLAMENTARE E CAMPI DI CALCIO A 5 SITO IN CORSO ITALIA.

C.I.G Z5920601D6

A)-Ente Concedente:

1.Comune di Villaricca (NA) – Corso Vittorio Emanuele n.60 – 80010 Villaricca (NA). Telefono 081-8191337 Fax 081- 8191351 – Indirizzo internet: www.comune.villaricca.na.it . L’Ufficio presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni e/o copia della documentazione: Ufficio Sport – Via Dei VI Martiri n.30 - 80010 Villaricca (NA), nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

B)-Oggetto e durata della Concessione:

2.In esecuzione alla Determina del Capo Settore n. 1638 del 28/12/2017 ad oggetto: “*Affidamento in gestione del campo di calcio regolamentare e N.02 campi di calcio a 5 e delle strutture connesse ubicati in Corso Italia*” e Determina n. 293 del 03/05/2018 ad oggetto “*Approvazione di verbale di gara deserta*”,

questo Ente intende procedere all’affidamento del campo di calcio regolamentare e n.02 campi di calcio a 5, per la durata di anni due a far data dalla stipula del contratto di concessione di servizio pubblico per la gestione dell’impianto sportivo stesso.

C)-Importo a base di gara

3.L’importo a base di gara è di euro 16.000,00 (diecimila) costituito dal canone annuo per la concessione, determinato con deliberazione di Giunta Comunale n.36 del 14 aprile 2011 ed alla nota dell’U.T.C. Prot.n.973 del 05.10.2017.

Il totale dei suddetti canoni da erogarsi per tutta la durata dell’affidamento per anni due, è pari ad euro 32.000,00 oltre la percentuale di aumento proposta in sede di offerta di gara. (si precisa che qualora venissero presentate offerte a ribasso percentuale su detto importo saranno escluse dalla gara). Detto canone deve essere corrisposto annualmente in rate semestrali anticipate al Comune di Villaricca.

D)-Caratteristiche e specifiche tecniche della concessione:

4.Lo scopo della concessione consiste nella gestione di un campo di calcio regolamentare e n.02 campi di calcio a 5, con annessi spogliatoi ed aree di pertinenze, per le finalità sportive, ricreative e sociali che il Comune di Villaricca persegue, nel rispetto di quanto disposto:

-dalla Legge Regionale Campania del 25.11.2013, n.18 “Legge quadro regionale sugli interventi per la promozione e lo sviluppo della pratica sportiva e delle attività motorie-educative-ricreative”.

-dal presente avviso e dal progetto di gestione oggetto di offerta. La gestione non potrà essere effettuata per altro scopo.

E)-Obblighi- Oneri e diritti dell'affidatario:

5.Si rinvia al capitolato speciale di appalto.

F) Soggetti ammessi alla selezione e requisiti di ordine generale e speciali che i concorrenti devono possedere per essere:

6.Possono partecipare alla procedura selettiva per l'individuazione del contraente concessionario i soggetti:

-società e associazioni di promozione sportiva dilettantistiche affiliate alle Federazioni Sportive nazionali e discipline associate riconosciute dal CONI; Federazioni sportive nazionali e discipline associate riconosciute dal CONI. I soggetti sopra elencati possono concorrere alla selezione anche in forma associata, in possesso dei seguenti requisiti:

-atto costitutivo e statuto redatti in forma di atto pubblico o di scrittura privata, purchè registrati presso l'ufficio del Registro ed in cui siano previsti:

-assenza di finalità di lucro;

-democraticità della struttura;

-elettività delle cariche associative;

-obbligo di formazione del resoconto annuale;

-che non abbiano procedure fallimentari; che non siano in una delle condizioni impeditive a contrarre con la pubblica amministrazione, o inadempienti agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi, assenze dipendenze, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte, tasse tariffe e canoni concessori nei confronti del Comune di Villaricca (NA);

-i soggetti aventi le suddette caratteristiche, possono partecipare alla gara anche in forma associata purché non siano in condizioni di incapacità a contrarre con la P.A. e nei cui confronti non sussistano le cause ostative ai sensi della normativa vigente. Sono altresì ammessi alla selezione i soggetti riuniti o che intendono riunirsi costituendo apposito raggruppamento (RTI).

Non è consentita la presentazione di più di un'offerta di gara di ciascun soggetto partecipante sia in forma singola che associata.

G) –Procedura e criteri di aggiudicazione.

7.L'aggiudicazione avverrà mediante avviso pubblico con selezione ed affidamento in base ad offerta a rialzo sulla base d'asta, unitamente a valutazione dell'offerta tecnica e mediante l'attribuzione di un massimo di punti 100 ripartiti in base ai seguenti criteri di valutazione:

A. OFFERTA TECNICO -ORGANIZZATIVA: max punti 70.

B. OFFERTA ECONOMICA: max punti 30.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che otterrà il punteggio più elevato.

A parità di punteggio complessivo, l'affidamento sarà a favore del concorrente che abbia presentato l'offerta economica più vantaggiosa e, in caso di ulteriore parità, si procederà alla aggiudicazione mediante procedura del sorteggio.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua dalla Commissione esaminatrice, appositamente nominata dal Responsabile del Servizio. Non saranno ammessi a partecipare alla fase di gara relativa alla apertura delle offerte economiche ed alla assegnazione dei relativi punteggi i partecipanti che non abbiano conseguito un punteggio relativo all'offerta tecnico-organizzativa pari ad almeno **20 punti**.

H)-Modalità di presentazione delle offerte e documentazione richiesta per l'ammissione alla gara:

8.Termine massimo di presentazione delle offerte: il **plico** contenente l'offerta economica e la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Villaricca, Corso Vittorio Emanuele, 60 – 8 0 0 1 0 V i l l a r i c c a , **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 settembre 2018**, pena l'esclusione dalla gara.

Indirizzo di ricezione delle offerte: COMUNE DI VILLARICCA -Ufficio Protocollo, Corso Vittorio Emanuele 60 – 80010 Villaricca (NA).

Apertura dei plichi contenenti le offerte: l'apertura dei plichi, in seduta pubblica, verrà effettuata il **giorno 12 settembre 2018 alle ore 9.00** presso l'Ufficio Politiche Sociali Via Dei VI Martiri n.30 Villaricca. I soggetti interessati potranno presenziare attraverso il legale rappresentante o tramite persona a ciò espressamente delegata.

Le modalità di ricezione da parte della stazione concedente del plico contenente l'offerta e la documentazione di gara sono libere: è ammessa la spedizione mediante raccomandata a.r. - posta celere -posta normale -agenzia di recapito; è altresì ammessa la consegna a mano del plico, esclusivamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente (che ne rilascerà ricevuta) nell'orario di apertura degli uffici comunali (dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00).

Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al Protocollo Generale del Comune di Villaricca.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Villaricca, in tempo utile, nel qual caso non farà fede la data di spedizione.

Non sarà valida alcuna offerta pervenuta al di fuori dei tempi tassativi sopra indicati, anche se sostitutiva di offerta precedente.

Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara, a pena di esclusione, **deve essere idoneamente chiuso e sigillato**. Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per **sigillo** deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta del plico o della busta contenente l'offerta e la documentazione di gara (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia adesiva incollata sui lembi piegati di chiusura del plico o della busta, con apposizione del timbro e/o della firma del legale rappresentante a cavallo della stessa striscia adesiva).

Il plico deve recare all'esterno la seguente dicitura: **“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CAMPO DI CALCIO REGOALMENTARE E n.02 CAMPI DI CALCIO A 5 UBICATI AL CORSO ITALIA”** e deve contenere, **a pena di esclusione: n. 3 (tre) distinte buste** a loro volta idoneamente chiuse, sigillate e controfirmate dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, le quali dovranno riportare sul frontespizio esterno la denominazione sociale e la sede legale del soggetto mittente concorrente e la dicitura, rispettivamente:

“Busta A - Documentazione di “ammissibilità”;

“Busta B - Progetto di gestione “ del campo di calcio regolamentare e n.02 campi di calcio a 5”;

“Busta C- Offerta “economica” , fatto comunque salvo il diritto della stazione concedente di decidere di non escludere il concorrente qualora ritenga, a proprio insindacabile giudizio, nel rispetto del principio di pari trattamento tra i concorrenti, che le mancanze documentali non siano sostanziali ai fini dell'ammissione, ed eventualmente integrabili su richiesta della Commissione giudicatrice.

Le buste dovranno essere predisposte con le seguenti modalità:

Nella busta denominata **“Busta A -Documentazione di ammissibilità”** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) Domanda di ammissione alla gara, redatta secondo l'apposito modello predisposto dal Comune (allegato 1) nella quale il legale rappresentante o un suo procuratore (in questo caso deve essere unita alla documentazione di gara anche la relativa procura, in originale o in copia autentica ai sensi del D.P.R. n. 445/00) dovrà dichiarare se trattasi di concorrente singolo o di concorrente in raggruppamento temporaneo di imprese (riunione di imprese o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c.); nella domanda si dovranno indicare le **caratteristiche** e le **complete generalità** del soggetto che intende concorrere alla gara, i nominativi, le date di nascita e di residenza, il codice fiscale, etc. etc., di tutti i soggetti facenti parte della/e società e/o associazione e/o Enti che intende/intendono partecipare alla gara.

2) **Dichiarazione**, resa sotto forma di *“dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”* ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (ovvero, più dichiarazioni nel caso il soggetto concorrente sia formato da una riunione temporanea di imprese o da un consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile), con la quale il legale rappresentante del soggetto concorrente o un suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, deve dichiarare:

-di possedere i **requisiti di ordine generale** per partecipare alla gara e, quindi, **dichiara** di non trovarsi in alcuna delle **cause di esclusione** dalle gare per gli appalti di lavori pubblici di cui al D.Lgs n.50/2016.

-di possedere i **requisiti di ordine speciale** per partecipare alla gara e, quindi, attesta che il soggetto concorrente ha natura di società o associazione sportiva o di promozione di attività sportiva, avente ad oggetto la disciplina sportiva praticabile presso l'impianto oggetto di concessione.

- a) di aver preso visione dell'impianto sportivo oggetto di concessione (campo da calcio e n.02 campi di calcio a 5 e strutture annesse a servizio dello stesso);
- b) di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni stabilite dal presente avviso di selezione e dalla documentazione approvata dalla stazione concedente posta a base di affidamento della concessione in oggetto;
- 3) **Statuto e/o Atto costitutivo** del soggetto concorrente, in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

4) **Cauzione provvisoria** corrispondente al 2% del valore complessivo stimato dell'appalto. La cauzione provvisoria può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, oppure mediante fidejussione bancaria, oppure fidejussione assicurativa, oppure fidejussione rilasciata da un intermediario finanziario.

• **in contanti** da effettuare secondo le modalità di seguito indica te:

-mediante **bollettino di c.c.p. n. 17505801** intestato a "Comune di Villaricca, Servizio Tesoreria" sul retro del quale si dovrà indicare, nella causale di versamento: "Cauzione provvisoria per la gestione in concessione dei campi da calcio";

-mediante **bonifico bancario** a favore della **Tesoreria Comunale** avente - **IBAN IT 40 C076 0103 4000 0001 7505 801**;

In tutti i casi sopra indicati si dovrà trasmettere unitamente alla documentazione di gara, **a pena di esclusione**, ricevuta **in originale** di avvenuto versamento dell'importo relativo alla cauzione provvisoria.

Nel caso di RTI, la cauzione deve essere intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti associati e il suo eventuale dimezzamento è consentito solo se i requisiti siano posseduti da ciascun componente del **R.T.I.**

Nel caso di RTI non ancora costituito – la dichiarazione resa da ogni offerente attestante a quale impresa raggruppata, in caso di aggiudicazione favorevole, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza.

Nella busta denominata "**Busta B -Progetto di gestione del campo di calcio e n.02 campi di calcio a 5**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1) **Progetto di gestione** dei campi da tennis e degli spogliatoi a servizio dello stesso, costituita da una dettagliata **relazione** a firma del legale rappresentante del soggetto concorrente;
- 2) Nel **progetto di gestione** dell'impianto sportivo oggetto di concessione, si dovranno almeno indicare i seguenti elementi:
 - a. le **tariffe orarie** che il gestore intende inizialmente praticare all'utenza per lo svolgimento nei campi da tennis delle attività sportive, eventualmente diversificate per **livello e tipo d'utenza**;
 - b. il **radicamento sul territorio comunale** di Villaricca del soggetto concorrente;
 - c. l' **esperienza** acquisita in attività di gestione di impianti sportivi;
 - d. l' **attività sportiva** promossa e/o esercitata in relazione alla **tipologia dell'impianto**;
 - e. l' **anzianità** dell'attività sportiva svolta;
 - f. l' **affidabilità economica** del concorrente – l'associazione e/o ente dovrà produrre elenchi di beni, attrezzature di proprietà o ad altro titolo utilizzabili e le risorse finanziarie di cui dispone, nonché un Progetto Tecnico e Piano Economico Finanziario di Gestione dell'impianto
 - g) la **qualificazione professionale** degli istruttori, allenatori e operatori utilizzati;
 - h) la compatibilità dell'**attività sportiva già esercitata** con quella praticabile nell'impianto oggetto di concessione;

-ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUALITATIVA:

valutazione del **progetto di gestione** dei campi da tennis (viene valutata l'esperienza nel settore della gestione di strutture sportive e la destinazione di investimenti alla migliore fruizione dell'impianto): **max. punti 20**

-punti 1 per ogni annualità sportiva di gestione del campo di calcio fino ad un massimo di **10 punti**;

-punti 1 per ogni annualità di gestione di impianti sportivi di altra natura fino ad un massimo di 3 punti; in caso di RTI, punto 1 per ogni ASD operante sul territorio di Villaricca da almeno 3 anni, fino ad un massimo **di 5 punti**.

-punti 2 per proposte di riqualificazione e ammodernamento dell'impianto.

Valutazione attività del concorrente: max punti 35

Verranno valutati:

1)-anzianità di affiliazione a federazioni sportive nazionali – massimo punto 10 così distribuiti:

-punti 1 per ogni annualità sportiva (max punti 8);

*Comune di Villaricca - Ufficio Relazioni con il Pubblico - Sport - Cerimoniale - via dei Sei Martiri, 34
Telefono: 0818191336 - Fax: 0818191351 - sito www.comune.villaricca.na.it - mail panicocoli@libero.it*

-ulteriori punti 2 se l'attività dell'associazione è stata espletata per almeno un'annualità sportiva nel territorio comunale;

2)-rispondenza dell'attività prevalentemente svolta nell'ultima annualità sportiva 2015/2016 con in relazione alla tipologia di impianto oggetto dell'affidamento max punti 5 così distribuiti: nel caso in cui l'attività prevalente dell'associazione sia il calcio o altre attività compatibili con l'impianto per le quali non siano già stati affidati ulteriori impianti di proprietà comunale punti 5; in caso contrario punti 2;

3)-eventuale organizzazione di attività sportiva a favore di giovani, dei diversamente abili e degli anziani nell'ultima annualità sportiva 2015/2016 ma x punti 5 così distribuiti: punti 2.5 per ciascuna iniziativa organizzata (presentazione di progetti dove si illustrino le attività e le finalità aggregative e di inserimento dei giovani, ragazzi diversamente abili e anziani, in ambito sportivo ;

4)-promozione giovanile **max punti 5** così distribuiti: punti 1 ogni 20 tesserati nell'ultima annualità sportiva 2015/2016;

5)-qualificazione professionale degli istruttori, allenatori e operatori utilizzati in riferimento all'ultima annualità sportiva – **max punti 4** così distribuiti: fino a due punti 2; più di due punti 4; (da allegare copia diplomi abilitativi in materia sportiva per svolgere così e/o equipollenti);

6)-del livello di attività svolta – **max punti 6** così distribuiti:

-partecipazione a campionati nazionali nell'ultimo quinquennio punti 6;

-partecipazione a campionati regionali nell'ultimo quinquennio punti 4;

-partecipazione a campionati provinciali nell'ultimo quinquennio punti 2.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI VANTAGGIO PER

L'AMMINISTRAZIONE MAX. PUNTI 20

Verranno valutati:

1)-messa a disposizione gratuita in favore in favore del Comune di Villaricca (NA), di ore da destinare ad attività e/o eventi direttamente organizzati dall'Ente anche in collaborazione con altri soggetti massimo punti 10 così distribuiti: punti 2.5 ogni pacchetto di 50 ore per annualità sportiva;

2)-progetti: massimo punti 6 così distribuiti: 3 punti ogni progetto valutabile.

3)-numero di frequenze gratuite messe a disposizione a favore di casi segnalati dall'Ufficio Assistenza del Comune di Villaricca (NA) max punti 4: 1 ogni 6 presenze.

All'offerta migliore per l'Amministrazione Comunale viene attribuito il **punteggio massimo di 30 punti** mentre alle altre offerte viene attribuito un punteggio proporzionale in relazione all'offerta secondo la seguente griglia:

aumento percentuale contenuto tra lo 0 e il 19%: 4 punti.

aumento percentuale contenuto tra il 20 e il 40%: 10 punti.

aumento percentuale contenuto tra il 41 e il 69%: 16 punti.

aumento percentuale dal 70% sino al 100% e oltre: 30 punti.

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: ...punti 100

La graduatoria dei concorrenti in gara verrà formata sulla base del punteggio complessivo che ogni concorrente avrà ottenuto: l'offerta che si aggiudicherà la concessione sarà quella che avrà ottenuto il punteggio più alto fra tutti i concorrenti ammessi in gara. **A parità di punteggio**, costituisce titolo preferenziale avere la sede legale nel territorio comunale di Villaricca. Nel caso vi siano due o più concorrenti con lo stesso punteggio e tutti aventi sede nel territorio comunale di Villaricca, l'aggiudicazione si determinerà per sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venga presentata una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il Comune, si riserva la facoltà, da esercitarsi a proprio insindacabile giudizio, di non aggiudicare la concessione del servizio qualora nessuna delle offerte pervenute sia giudicata conveniente.

L)-Svolgimento della Procedura

La prima seduta di gara si terrà il giorno **12 settembre 2018, alle ore 09.00**, in seduta pubblica, presso l'Ufficio Politiche Sociali Via Dei VI Martiri n.30 Villaricca. Nel corso della prima seduta si procederà: all'apertura dei plichi, alla verifica della documentazione contenuta nella busta contrassegnata dalla lettera A) **Documentazione di ammissibilità**, alla successiva ammissione o esclusione delle domande esaminate ed, infine, all'apertura della busta B) **Progetto di gestione "del campo da calcio regolamentare e n.02 campi di calcetto a 5"**, al solo fine di verificare la presenza dell'elaborato richiesto e della relativa documentazione.

Successivamente la Commissione procederà, in seduta privata, all'esame delle offerte tecnico-organizzative e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri indicati nel presente bando.

Infine, nella seconda seduta pubblica, dopo aver comunicato i punteggi delle offerte tecnico-organizzative pervenute o le eventuali esclusioni dalla gara, si darà corso all'apertura delle Buste C)

Offerta "economica".

La Commissione, nel corso della medesima seduta, procederà poi all'attribuzione del punteggio secondo i criteri di cui al presente bando, alla predisposizione della graduatoria delle offerte pervenute ed infine all'aggiudicazione della gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con Dete rminazione del Responsabile del Servizio e previa presentazione di tutta la documentazione richiesta, prima della sottoscrizione della Convenzione.

M)-Responsabile del Procedimento

Dott. Vincenzo Castellone, Responsabile dell'Ufficio Sport

N)-Altre informazioni

L'Amministrazione Comunale procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

I contraenti provvedono al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali relativi alla presente concessione, nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali ai sensi del D.Lgs. n.33/2013.

Per quanto non espressamente previsto e disciplinato con il presente Bando, si applicano le norme vigenti in materia.

Villaricca li,

Il Capo Settore Politiche Sociali

Dott.ssa Maria Topo

